

STADIUL IMPLEMENTĂRII DOCUMENTELOR DIN DOMENIUL SNA ADOPTATE LA NIVELUL PRIMĂRIEI SECTORULUI 2 ȘI A SERVICIILOR PUBLICE AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 2 BUCUREȘTI

La nivelul Primăriei Sectorului 2 și a Serviciilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local Sector sunt adoptate și se află în vigoare următoarele documente:

Nr. crt.	Denumirea documentului de adoptat	Actul normativ de adoptare a documentului				Stadiul implementării	OBS.
		PS2	DGASPC S2	CCME	DGAPI S2		
1.	Cod intern de etică / deontologic / de conduită;	Adoptat prin Dispoziția nr. 408/20.02.2025	Adoptat prin Decizia nr.6663/2021	Aprobat prin Decizia nr.25/2019	Adoptat prin Decizia nr. 91/12.06.2025	implementat	
2.	Procedură internă privind declarațiile de avere și de interese;	PS2-PS-024- Gestionarea conflictelor de interese și a incompatibilităților	PS-04.02 Ed. III/Rev.1 - Înrolarea, completarea, depunerea, publicarea declarațiilor de avere și de interese prin E-DAI	PO 32 privind gestionarea declarațiilor de avere și interese	P.S. 24 privind completarea declarațiilor de avere și de interese	implementat	
3.	Procedură internă privind declararea cadourilor, respectiv publicarea anuală a inventarului privind bunurile primite cu titlu gratuit pe site-ul instituției;	PS2-PS-022- Standardele de etică și integritate	Procedura de lucru conform HG 1126/2004 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004	Metodologia privind declararea cadourilor, aprobată prin Decizia nr.48/2023	P.S. 39 privind declararea cadourilor	implementat	

Nr. crt.	Denumirea documentului de adoptat	Actul normativ de adoptare a documentului				Stadiul implementării	OBS.
		PS2	DGASPC S2	CCME	DGAPI S2		
4.	Procedură internă privind consilierea etică, respectiv desemnarea consilierului de etică;	PS2-PS-022- Standardele de etică și integritate	PS-04.01 Ed II/Rev. 1 - Privind activitatea de consiliere etică și raportarea rezultatelor acesteia	PO 30 privind consilierea etică și respectarea normelor de conduită profesională;	P.S. 02 privind etica și integritatea	implementat	
5.	Procedură internă privind transparența procesului decizional, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual privind aplicarea Legii nr. 52/2003, republicată;	PS2-PL-SAPL-001- Redactarea și comunicarea hotărârilor CLS2 adoptate PS2-PS-017- Comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public	Neaplicabil	Neaplicabil	Neaplicabil	implementat	
6.	Procedură internă privind accesul la informațiile de interes public, respectiv publicarea pe site-ul instituției a Raportului anual de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001;	PS2-PS-017- Comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public PS2-PS-021- Asigurarea accesului beneficiarilor la informațiile de interes public, solicitate la cerere în conformitate cu legea 544/2001	PS-10.04 - Furnizarea informațiilor de interes public	PO 39 privind accesul la informațiile de interes public conform Legii nr. 544/2001;	P.S. 25 Liberul acces la informațiile de interes public	implementat	
7.	Procedură internă privind protecția avertizorului de integritate;	PS2-PS-023- Prevenirea și combaterea corupției	PS-01.07 Ed. II/Rev. 0 - Privind semnalarea neregularităților	PS 03 privind prevenirea corupției; PO 29 privind semnalarea Neregularităților, (această procedură cuprinde și prevederi referitoare la protecția avertizorului de integritate);	P.S. 31 privind protecția avertizorilor	implementat	
8.	Procedură internă privind situațiile de pantouflage;	PS2-PS-019 - Pantouflage (interdicții post-angajare în cadrul PS2 și DPEPSC s2)	PS-05.03 Ed. I/Rev.0 - Interdicții post angajare (pantouflage)	PO 33 privind prevenirea, comunicarea și gestionarea incompatibilităților și a pantouflage-ului;	P.S. 38 Pantouflage - Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice	implementat	

Nr. crt.	Denumirea documentului de adoptat	Actul normativ de adoptare a documentului				Stadiul implementării	OBS.
		PS2	DGASPC S2	CCME	DGAPI S2		
9.	Procedură internă privind funcțiile sensibile	PS2-PS-029 - Inventarierea /identificarea funcțiilor sensibile respectiv a riscurilor și vulnerabilităților la corupție	PS-01.16 Ed. II/Rev. 0 - Funcțiile sensibile (în curs de aprobare)	PO 28 privind funcțiile sensibile	P.S. 04 privind identificarea și gestionarea funcțiilor sensibile	implementat	

Precizăm că o parte dintre documentele menționate anterior se află în proces de actualizare și revizuire, ca urmare atât a modificărilor și completărilor legislative, cât și a schimbărilor de natură organizațională.

Notă:

1. Abrevierile PRIMĂRIEI SECTORULUI 2 ȘI A SERVICIILOR PUBLICE AFLATE SUB AUTORITATEA CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 2 BUCUREȘTI:

PS2 - Primăria Sector 2 București cu Direcția Publică de Evidență Persoane și Stare Civilă Sector 2;

DGASPCS2 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;

CCME - Centrul Cultural Mihai Eminescu;

DGAPIS2 - Direcția Generală Pentru Administrarea Patrimoniului Imobiliar Sector 2;

**COORDONATORUL IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE INTEGRITATE
LA NIVELUL PRIMĂRIEI SECTOR 2 BUCUREȘTI**

**DIRECTOR,
DIRECȚIA DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

Corina Iosefina DUINEA